

MANUAL REMATRÍCULA



MANUAL REMATRÍCULA

No usuário será informado o número do RA (Registro Acadêmico) e a senha a mesma informada para acessar o Espaço Aluno/AVA.

Alunos que são funcionários da Univille devem utilizar o número do crachá e a senha de acesso ao RH Online.



The image shows a login form for the 'PORTAL DO ALUNO' (Student Portal) on a green background. At the top center is the Univille logo. Below it, the text 'PORTAL DO ALUNO' is displayed. The form consists of two input fields: the first is labeled 'Usuário' (User) with a person icon, and the second is labeled 'Senha' (Password) with a lock icon. Below these fields is a dark green button labeled 'ACESSAR' (Access). At the bottom of the form, there is a link that says 'Esqueceu sua senha?' (Forgot your password?).

MANUAL REMATRÍCULA

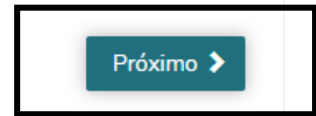
Clique no botão circulado para abrir o menu e visualizar os acessos do portal

O menu também pode ser fixado clicando no botão circulado:



Clique em **MATRÍCULA ONLINE**

Matrícula 2021/1 e 2021-1



BEM-VINDO AO PROCESSO DE MATRÍCULA 2021/1 e 2021-1 - GRADUAÇÃO UNIVILLE | JOINVILLE

Para iniciar o processo de rematricula é importante consultar o calendário acadêmico e o edital de renovação de matrícula para ciência dos prazos e procedimentos. Os documentos estão disponíveis na página da Univille em atendimento acadêmico.

Para a efetivação do processo de matrícula online o acadêmico/responsável financeiro deverá estar com as obrigações financeiras referente ao período anterior regularizadas.

A confirmação da matrícula se dará mediante ao aceite das informações disponibilizadas neste processo. Após mensagem que confirma a matrícula será necessário ler e imprimir o comprovante de matrícula.

Ao fechar a tela do comprovante de matrícula o boleto referente a primeira parcela ficará disponível para impressão.

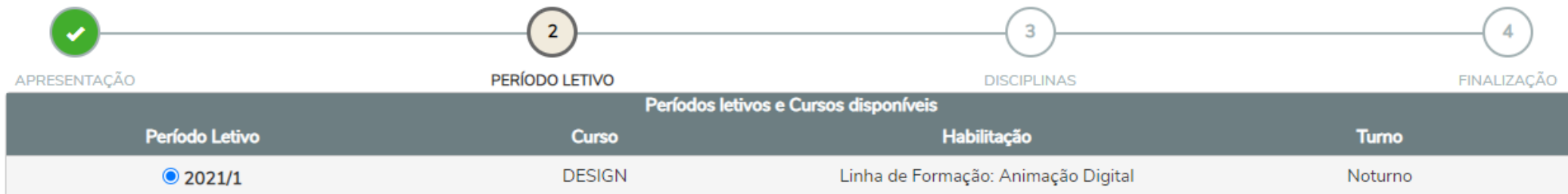
O contrato de prestação de serviços educacionais ficará salvo no mesmo ambiente em que foi realizado a confirmação da matrícula, no ícone **relatórios**. Devem ser entregues na Central de Atendimento Acadêmico duas vias do contrato e o comprovante de matrícula devidamente assinados. As datas da entrega ficará disponível no informativo no mês de fevereiro/2021 em www.univille.br/editais.

MANUAL REMATRÍCULA

Selecione o período letivo

Matrícula 2021/1 e 2021-1

[← Anterior](#) [Próximo >](#)



MANUAL REMATRÍCULA

Aqui aparece o quadro de horários e abaixo visualize as disciplinas pré-matriculadas

Matrícula 2021/1 e 2021-1

Anterior Próximos






1 2 3 4

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO DISCIPLINAS FINALIZAÇÃO

Quadro de horário Exibir Final de semana

	Segunda +	Terça +	Quarta +	Quinta +	Sexta +
18:55 19:45	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS 1065-4AN
19:45 20:35	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS 1065-4AN
20:50 21:40	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 1065-4AN
21:40 22:30	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	+

Verifique as disciplinas nos quais está pré-matriculado:

Disciplinas para matrícula				
▼ 4o. período				
APJD	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS	1065-4AN	ATIVO	
DETS	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE	1065-4AN	ATIVO	
ECS-2/4	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	1065-4AN	ATIVO	
GDEM	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO	1065-4AN	ATIVO	
PA/III	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC)	1065-4AN	ATIVO	
Sugestão de disciplina				
▶ 4o. período				
▶ Disc. Equivalentes / Optativas / Eletivas / Extras				
Resumo da matrícula				

MANUAL REMATRÍCULA

Para adicionar disciplinas, verifique os horários que estão disponíveis e clique em (+)

Matricula 2021/1 e 2021-1

Anterior Próxmo

1 2 3 4

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO DISCIPLINAS FINALIZAÇÃO

Quadro de horário Exibir Final de semana

	Segunda +	Terça +	Quarta +	Quinta +	Sexta +
18:55 19:45	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	Adicionar disciplina +	+ +	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS 1065-4AN
19:45 20:35	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	+ +	+ +		
20:50 21:40	GESTÃO DE DESIGN EMPREENDEDORIS MISTA-4DSAN	+ +	+ +		
21:40 22:30	GESTÃO DE DESIGN EMPREENDEDORIS MISTA-4DSAN	+ +	+ +		

VAI APARECER AS DISCIPLINAS QUE ESTÃO DISPONIVEIS NAQUELE HORÁRIO

Disciplinas do horário

Disciplinas disponíveis para o horário:

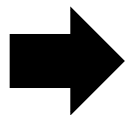
- ▶ DINT - DESIGN DE INTERAÇÃO - 1062-3AN
- ▶ ENF - EDUCAÇÃO NÃO FORMAL - 1202-5AN
- ▶ PEM-2 - PESQUISA DE MERCADO - 139-2AN
- ▶ PMI - PROJETO DE MODA I - 1064-2AN
- ▶ PSIAP - PSICOLOGIA DA APRENDIZAGEM I - 125-2AN
- ▶ PSMT - PSICOMOTRICIDADE - 125-3AN

Máximo créditos: 50,0000 Créditos selecionados:

Fechar

MANUAL REMATRÍCULA

CLIQUE EM ADICIONAR DISCIPLINA



Disciplinas do horário

Disciplinas disponíveis para o horário:

▼ DINT - DESIGN DE INTERAÇÃO - 1062-3AN

Créd. acadêmicos: 1,00 CH: 72,00

Tipo: Presencial

Turma: 1062-3AN

Turno: Noturno Curso: DESIGN

Horário: Terça-feira 18:55 - 19:45 01/03/2021 - 31/12/2021
Terça-feira 19:45 - 20:35 01/03/2021 - 31/12/2021

▶ Detalhes da Turma/Disciplina

Filial: CAMPUS JOINVILLE - SC

Curso: DESIGN

Vagas: 53

Adicionar disciplina

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

DISCIPLINAS

FINALIZAÇÃO

Quadro de horário

Exibir Final de semana

	Segunda +	Terça +	Quarta +	Quinta +	Sexta +
18:55 19:45	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	DESIGN DE INTERAÇÃO 1062-3AN			
19:45 20:35	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	DESIGN DE INTERAÇÃO 1062-3AN	+	1065-4AN	1065-4AN
20:50 21:40	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 1065-4AN
21:40 22:30	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	+

A DISCIPLINA SELECIONADA IRÁ CONSTAR NO SEU QUADRO DE HORÁRIO



Máximo créditos:

50,000

Créditos selecionados:

8,000

Erros de validação:

0

MANUAL REMATRÍCULA

Após ter escolhido as disciplinas, clique em **PRÓXIMO**



Matricula 2021/1 e 2021-1

? < Anterior Próximo >



APRESENTAÇÃO



PERÍODO LETIVO



DISCIPLINAS



FINALIZAÇÃO

Quadro de horário

Exibir Final de semana

	Segunda +	Terça +	Quarta +	Quinta +	Sexta +
18:55 19:45	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	DESIGN DE INTERAÇÃO 1062-3AN	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS 1065-4AN
19:45 20:35	DESIGN, ÉTICA E SUSTENTABILIDADE MISTA-4DSAN	DESIGN DE INTERAÇÃO 1062-3AN	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS 1065-4AN
20:50 21:40	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO 1065-4AN
21:40 22:30	GESTÃO DE DESIGN E EMPREENDEDORISMO MISTA-4DSAN	+	+	PROJETO DE ANIMAÇÃO III (TCC) 1065-4AN	+

Máximo créditos:

50,0000

Créditos selecionados:

8,0000

Erros de validação:

0

Clique em **FINALIZAR MATRÍCULA**



The screenshot shows a web interface for enrollment. On the left, a sidebar contains navigation icons for 'Matrícula', 'APRESENTAÇÃO', 'Quadro de horário', and other options. The main content area is partially obscured by a modal window. The modal window has a title bar with 'Imprimir' and navigation arrows. The main text in the modal reads: 'FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DA REGIÃO DE JOINVILLE – FURJ UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE' followed by the 'univille' logo. Below the logo, there is a declaration: 'Declaro ter ciência, das informações disponibilizadas pela Univille, no processo de confirmação da matrícula, para Curso de Graduação de DESIGN - Linha de Formação: Animação Digital, 4 série/semestre, Turno Noturno, do período Letivo de 2021/1, bem como, as informações disponíveis no edital de renovação, calendário acadêmico e no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.' Below the declaration, the date 'JOINVILLE, 13 de maio 2021' is entered. At the bottom of the modal, there is a checkbox labeled 'Li e aceito os termos do contrato' and two buttons: 'Cancelar' and 'Finalizar matrícula'. The background interface shows a course schedule for 'Sexta' with courses like 'ANIMAÇÃO PARA JOGOS DIGITAIS' and 'ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO'.

Matrícula 2021/1 e 2021-1

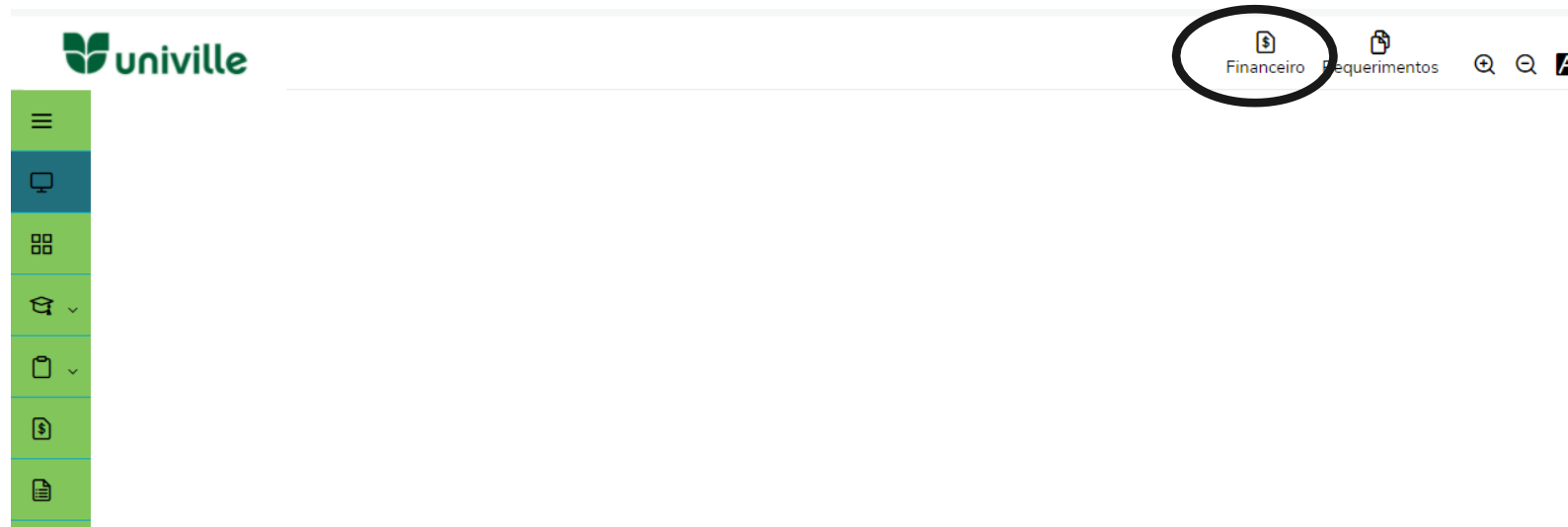
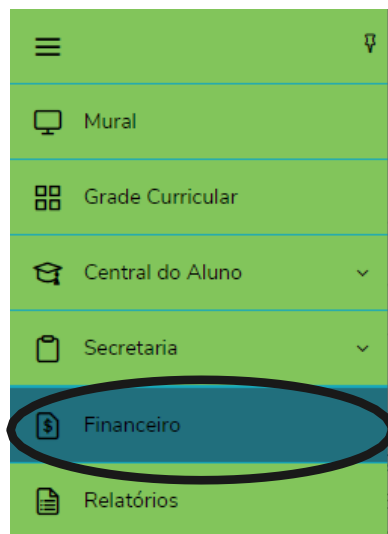


MATRÍCULA CONFIRMADA! Você deve imprimir o boleto para pagamento (Aba Financeiro), e o Contrato de Prestação de Serviços (Aba Relatórios) para entrega na Univille.
Imprima seu comprovante de matrícula através do link abaixo:

- [Comprovante de realização de Matrícula | Processo de Matrícula - Graduação - Joinville - 2021/1 e 2021-1](#)
- [Processo de Matrícula 2021/1 e 2021-1 - Graduação Joinville](#)

MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

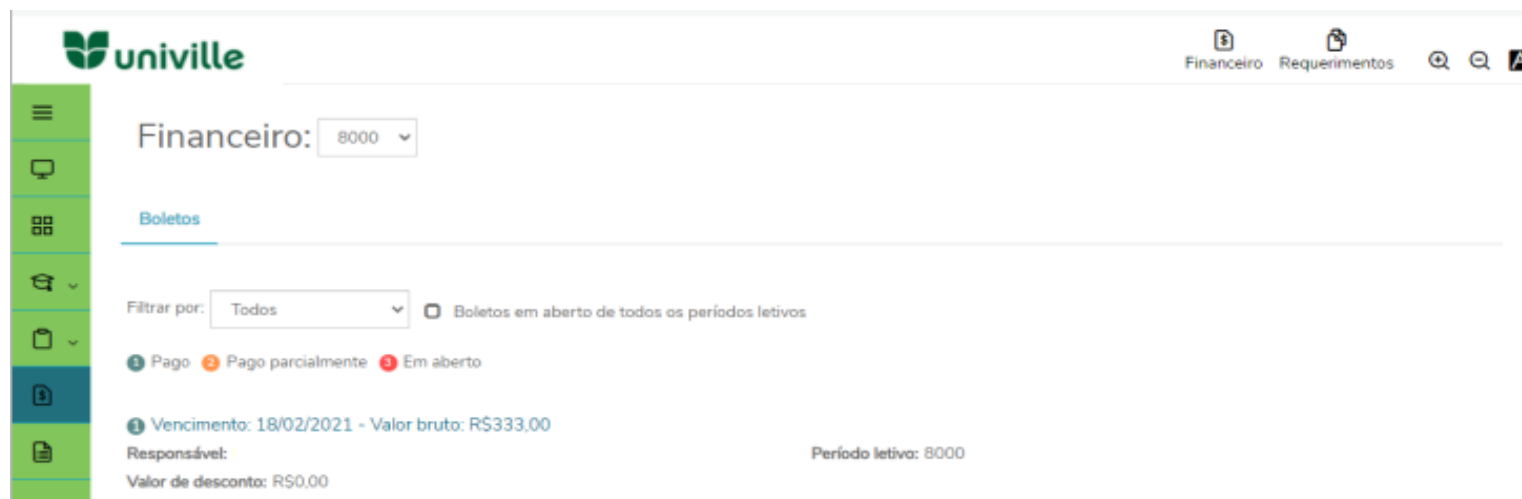
Para realizar impressão do boleto



MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

Ao clicar no botão o portal irá exibir todos os boletos que estão lançados para o aluno.

É possível filtrar os boletos através do botão circulado abaixo, as opções de filtro são: TODOS, PAGO, PAGO PARCIALMENTE e EM ABERTO



1 Pago 2 Pago parcialmente 3 Em aberto

MANUAL REMATRÍCULA – IMPRESSÃO DE BOLETO

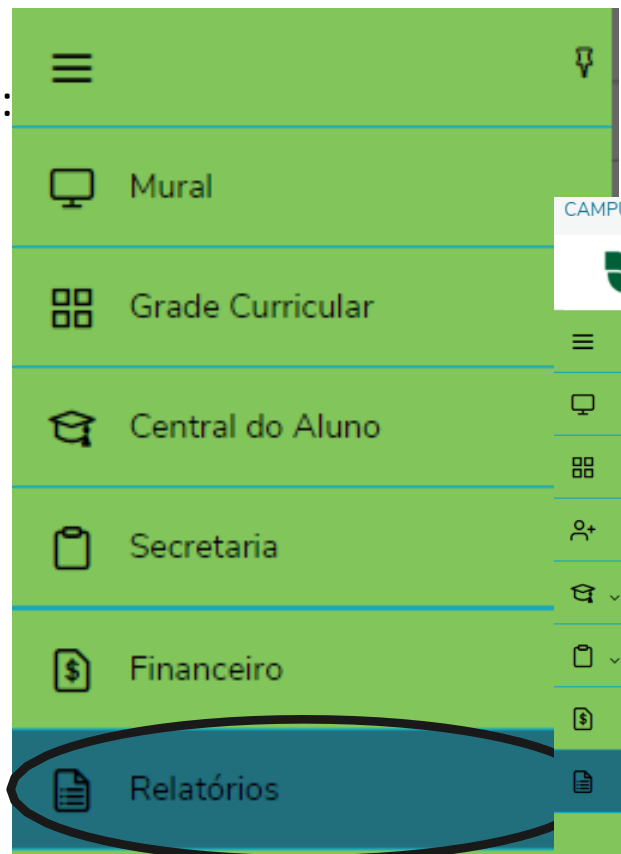
Para fazer o download/impressão do boleto clique em **BOLETO**:

The screenshot displays the Univille financial interface. On the left is a Santander payment slip for 'PAGAR PREFERENCIALMENTE NO BANCO SANTANDER' with beneficiary 'FUND EDUC DA REGIAO DE JOINVILLE'. The main interface shows a 'Financeiro' dropdown set to '8000' and a 'Boletos' section. A filter dropdown is set to 'Todos'. A summary card shows 'Vencimento: 16/01/2020 - Valor bruto: R\$222,00' and 'Valor de desconto: R\$0,00'. A 'Boleto' button is circled in black. At the bottom, an 'Imprimir' button is also circled in black.

O boleto será exibido, então é só clicar em imprimir.

MANUAL PORTAL EDUCACIONAL – Emissão de Ficha de matrícula e Contrato

Para acessar os relatórios e emitir documentos clique no botão **RELATÓRIOS**, circulado abaixo:

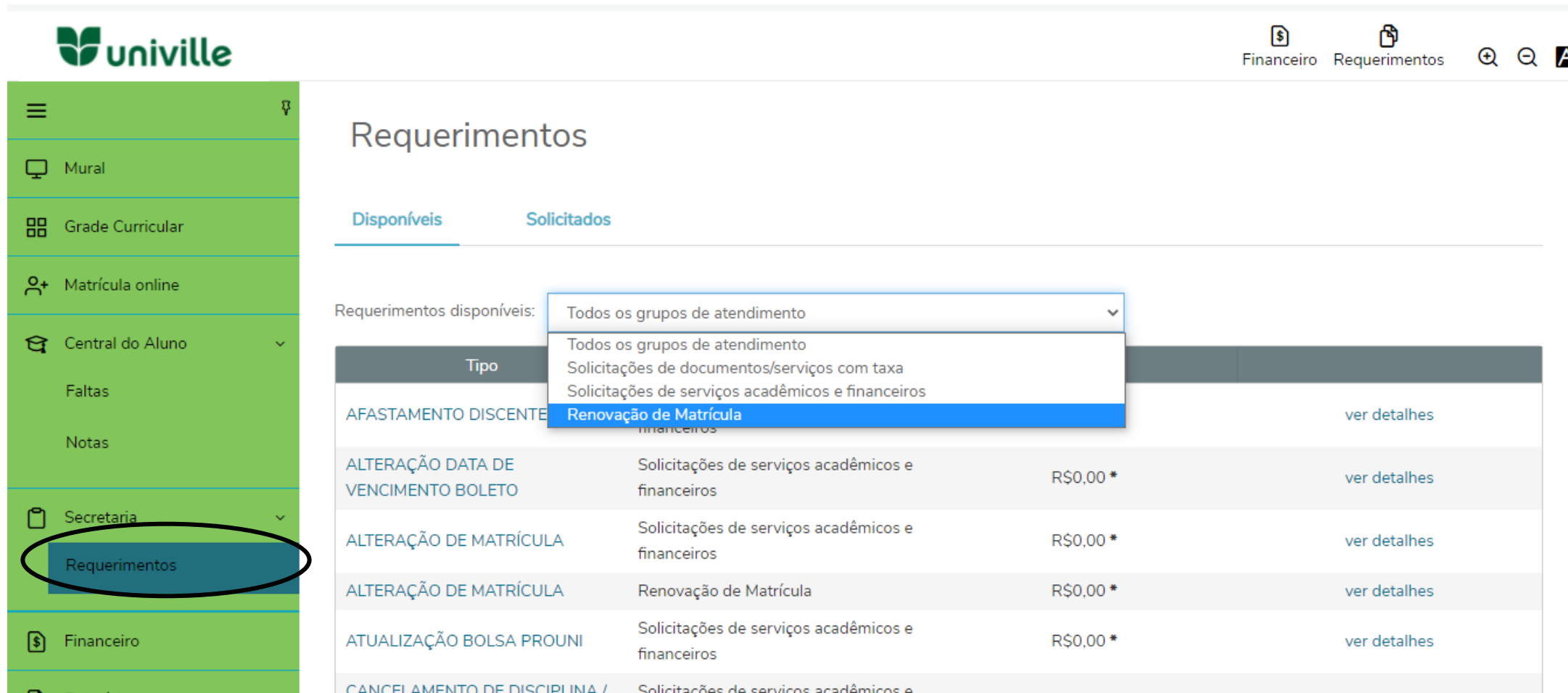


Para fazer o download clique em **EMITIR RELATÓRIO**:

The main interface shows the Univille logo and navigation options like 'Financeiro' and 'Requerimentos'. Below, there are filters for 'Relatórios: 2021/1' and 'Tipos de relatórios: TODOS'. A list of reports is displayed with 'Emitir relatório' buttons for each. The button for 'PORTAL.GRAD.05 - Contrato Portal' is circled in black. Arrows point to the report names 'PORTAL.GRAD.05 - Contrato Portal' and 'PORTAL.GRAD.06 - Ficha de Matrícula'.

Report Name	Type	Action
PORTAL.GRAD.01 - Histórico Escolar - Análise Curricular	SECRETARIA	Emitir relatório
PORTAL.GRAD.02 - Declaração de Matrícula	SECRETARIA	Emitir relatório
PORTAL.GRAD.03 - Declaração de Índice Acadêmico	SECRETARIA	Emitir relatório
PORTAL.GRAD.04 - Declaração Unificada	SECRETARIA	Emitir relatório
PORTAL.GRAD.05 - Contrato Portal	TESOURARIA	Emitir relatório
PORTAL.GRAD.06 - Ficha de Matrícula		Emitir relatório

Caso seja necessário abrir uma solicitação de alteração de matrícula, deverá ir em REQUERIMENTOS



The screenshot displays the Univille web portal interface. On the left is a green sidebar menu with the Univille logo at the top. The 'Requerimentos' option is highlighted with a black circle. The main content area is titled 'Requerimentos' and has two tabs: 'Disponíveis' (selected) and 'Solicitados'. A dropdown menu is open over the 'Requerimentos disponíveis:' label, listing options: 'Todos os grupos de atendimento', 'Solicitações de documentos/serviços com taxa', 'Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros', and 'Renovação de Matrícula' (highlighted in blue). Below the dropdown is a table with columns for 'Tipo', 'Descrição', 'Valor', and 'Ação'.

Tipo			
AFASTAMENTO DISCENTE			ver detalhes
ALTERAÇÃO DATA DE VENCIMENTO BOLETO	Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros	R\$0,00 *	ver detalhes
ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA	Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros	R\$0,00 *	ver detalhes
ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA	Renovação de Matrícula	R\$0,00 *	ver detalhes
ATUALIZAÇÃO BOLSA PROUNI	Solicitações de serviços acadêmicos e financeiros	R\$0,00 *	ver detalhes
CANCELAMENTO DE DISCIPLINA /	Solicitações de serviços acadêmicos e		

MANUAL REMATRÍCULA

Descreva a sua solicitação e clique em SOLICITAR

CAMPUS JOINVILLE - SC

DESIGN

ALTERAR C

Caso seja necessário poderá anexar arquivo em sua solicitação



- ☰
- Mural
- Grade Curricular
- Matrícula online
- Central do Aluno
 - Faltas
 - Notas
- Secretaria
 - Requerimentos**
- Financeiro
- Relatórios

Detalhes do Requerimento: 2021/1

Registro acadêmico: 1106014093
Nome: ALUNO ALUNO

Tipo de Requerimento:
ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA

Descrição:
Alterar disciplinas não disponíveis no Portal como: dependências.

Procedimentos

Informar qual alteração deseja realizar.

Informar qual disciplina, série e turno, período letivo que deseja matricular.

Informar qual motivo da sua solicitação.

Após a análise da solicitação terá aqui o seu retorno até 3 dias úteis.

Aceite

Estou ciente de que devo aguardar os prazos para retorno(dois dias úteis), salvo exceções.

Solicitação *

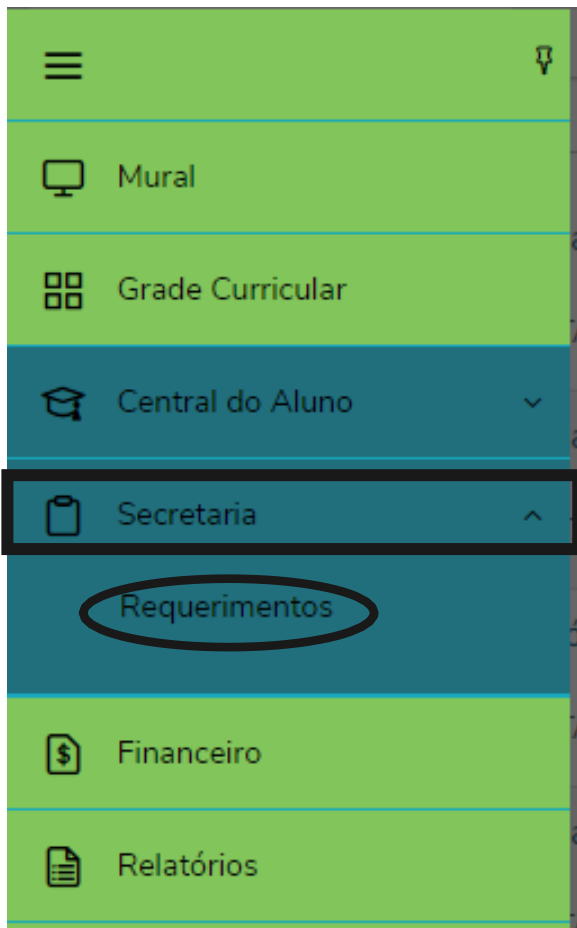
Adicionar anexo



Solicitar

MANUAL REMATRÍCULA

Para acompanhar a solicitação acesse **SECRETARIA > REQUERIMENTO**, circulos abaixo.



Clique na opção **SOLICITADOS** e será possível visualizar todos os serviços solicitados. Os serviços são classificados de acordo com a legenda:

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Requerimentos

Disponíveis Solicitados

Requerimentos Solicitados: Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo

8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Outras ações

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Exibir detalhes...

Clique em **EXIBIR DETALHES** para ver mais informações sobre o serviço solicitado:

Requerimentos

Disponíveis Solicitados

Requerimentos Solicitados: Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo

8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Outras ações

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Exibir detalhes...

Filtrar por Nº Protocolo

8805

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Outras ações

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Solicitação:
Em 12/05/2021 20:02
teste

Discussão:

Solução:

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

Ocultar detalhes...

MANUAL REMATRÍCULA

Quando o atendimento estiver **CONCLUÍDO CONFIRMADO** clique em **EXIBIR DETALHES** para visualizar a resposta do atendente e também se algum documento/boleto foi enviado:

2 TESTE

Protocolo: 8177

Status: Concluído confirmado

Solicitação:

Em 12/04/2021 20:47

TESTE

Discussão:

Em 13/04/2021 21:47

APRESENTOU UMA SOLUÇÃO para a ocorrência (vide campo Solução)

Solução:

13/04/2021 21:47

TESTE

Abertura: 12/04/2021 20:48:02

Etapa Atual: Atendimento Concluído

Histórico de etapas

Abertura da Solicitação de Serviço

Data de conclusão: 12/04/2021 20:51:5

Atendimento Concluído

Data de conclusão: 13/04/2021 21:48:14

Arquivos

Download

Arquivo: Reconhecimento do Curso.pdf

Tamanho: 69,53 KB

Data alteração: 12/04/2021 20:51:31

▲ Ocultar detalhes...

Clicando em **OUTRAS AÇÕES** é possível enviar arquivos, adicionar discussão e também cancelar o requerimento:

Requerimentos

Disponíveis

Solicitados

Requerimentos Solicitados: Todos os grupos de atendimento

1 Em andamento 2 Concluído 3 Cancelado

Filtrar por Nº Protocolo

1 SOLICITAÇÃO DE DESISTÊNCIA EAD

Protocolo: 8805

Status: Em andamento

Abertura: 12/05/2021 20:03:59

Etapa Atual: Abertura da Solicitação de Serviço

▼ Exibir detalhes...

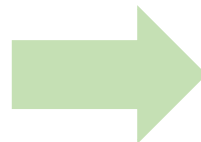
Outras ações

- Enviar arquivos
- Adicionar discussão
- Cancelar Requerimento

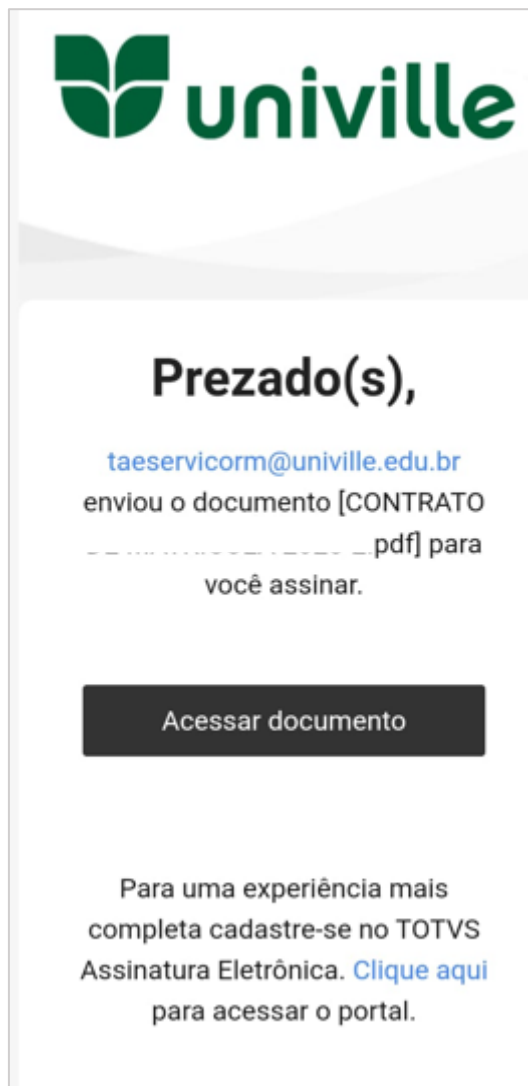
ORIENTATIVO PARA ACADÊMICO REALIZAR ASSINATURA DO CONTRATO DE MATRÍCULA EM FORMATO DIGITAL



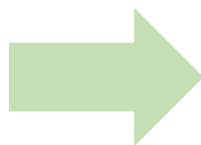
Você receberá o e-mail para acessar o documento, clique em ACESSAR DOCUMENTO



Após clicar em **ACESSAR DOCUMENTO**, será direcionado para recebimento do código de verificação



The screenshot shows an email from univille. At the top is the univille logo. Below it, the text reads: "Prezado(s), taeservicorm@univille.edu.br enviou o documento [CONTRATO ----- pdf] para você assinar." There is a dark button labeled "Acessar documento". At the bottom, it says: "Para uma experiência mais completa cadastre-se no TOTVS Assinatura Eletrônica. [Clique aqui](#) para acessar o portal."



Código de acesso para assinatura!

Utilize o código de acesso abaixo para seguir com a assinatura. Por motivos de segurança, ele será válido por apenas 4 horas.

JRDVAS

Atenção!

Este e-mail é enviado automaticamente pelo sistema. Favor não respondê-lo. Para a sua segurança não compartilhe ou encaminhe esse e-mail a ninguém.

Manual operacional [clique aqui](#).

Vídeos de how-to [clique aqui](#).



Insira o código de verificação para assinatura e
você será direcionado para a assinatura do
contrato digital

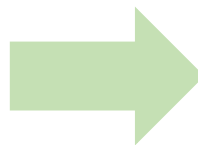


Enviamos um código de
verificação para seu e-mail

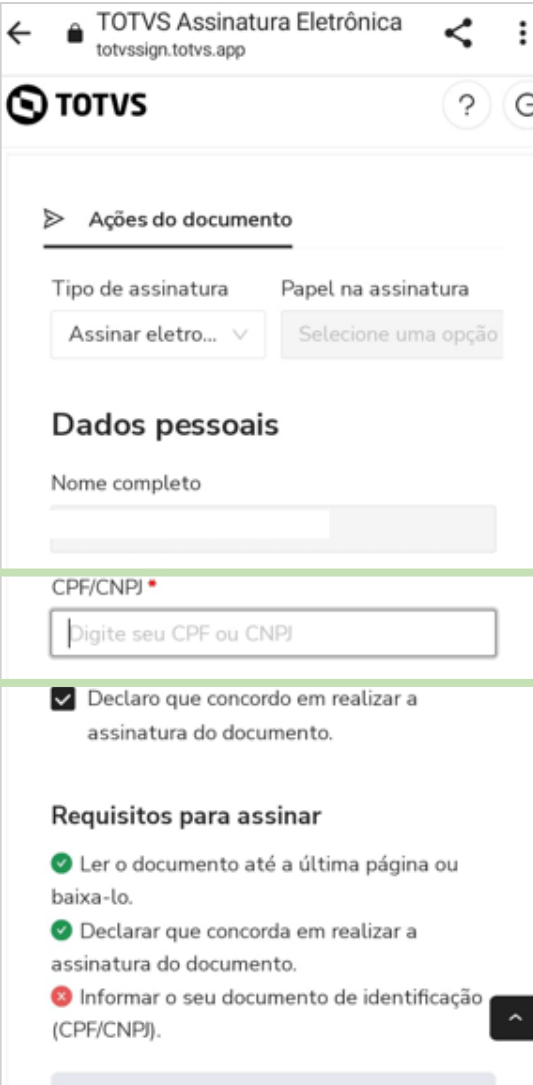
Tentativa 1 de 5

Validar

Não recebeu o código? [Reenviar código
via e-mail](#)



Você precisa inserir o seu CPF, ler todo o
contrato e realizar a assinatura



TOTVS Assinatura Eletrônica
totvsign.totvs.app

TOTVS

Ações do documento

Tipo de assinatura: Assinar eletro...
Papel na assinatura: Selecione uma opção

Dados pessoais

Nome completo: _____

CPF/CNPJ *
Digite seu CPF ou CNPJ

Declaro que concordo em realizar a
assinatura do documento.

Requisitos para assinar

- Ler o documento até a última página ou
baixa-lo.
- Declarar que concorda em realizar a
assinatura do documento.
- Informar o seu documento de identificação
(CPF/CNPJ).

Para assinar precisa ir até o final do documento

Documentos

Pastas

Agenda

Documento

Baixar

Ampliar página

1

Largura da página



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DA REGIÃO DE JOINVILLE - FURJ
RUA PAULO MALSCHITZKI - CAMPUS UNIVERSITÁRIO - BAIRRO:
ZONA INDUSTRIAL NORTE
FONE/FAX (47) 473461-9000 - CEP 89219-710 - JOINVILLE - SC

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Pelo presente instrumento particular de **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS** a FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DA REGIÃO DE JOINVILLE - FURJ, com endereço na rua PAULO MALSCHITZKI, nº 10, CAMPUS UNIVERSITÁRIO, em JOINVILLE/SC, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 84.714.682/0001-94, entidade mantenedora da UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE - UNIVILLE e do seu órgão complementar COLÉGIO DA UNIVILLE doravante denominada FURJ/UNIVILLE ou CONTRATADA,

Nº de Matrícula/Aluno(a)

Cláusula Primeira - O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços educacionais para o **CONTRATANTE**, seu filho(a) ou pupilo(a), para frequentar a 4ª série do curso de FARMACIA, com dependências ou adaptações da FURJ/UNIVILLE, conforme "Ficha de Matrícula" a qual integra o presente contrato.

§ 1º. No caso de o **CONTRATANTE** estar aguardando o resultado de exames finais, este poderá realizar a alteração da matrícula, no prazo previsto no Calendário Acadêmico, dependendo dos resultados finais dos exames, e, caso este não faça, a alteração será feita automaticamente pela Secretaria Acadêmica, podendo os valores sofrerem alterações.

§ 2º. O **CONTRATANTE** fica ciente de que, a partir do segundo período do curso (série ou semestre - conforme o caso), a renovação de matrícula será ON-LINE, por intermédio do site da Univille no link

Informações

Anexos

Opções

Ir para a assinatura

Leia o documento até a última página ou faça o download antes de ir para a assinatura.

Documento

CONTRATO DE MATRÍCULA 2023-2.pdf

Data de publicação: 04/07/23 19:58:32

Autor

Microsoft (Alt+G)

Basta começar a digitar aqui para ter os recursos na palma da mão e obter ajuda.

Dê-me mais informações

Totvs Assinatura Eletrônica

deservicorm@univille.edu.br

Destinatários

Feedback

Envie documentos grátis por 30 dias

Adquirir trial

Envie documentos grátis por 30 dias

Adquirir trial

Documento

Baixar

Ampliar página

9

Largura da página

isenta de responsabilidade.
() AUTORIZO () NÃO AUTORIZO

Bem-vindo(a),

Informações

Anexos

Opções

Ir para a assinatura

Documento

CONTRATO DE MATRÍCULA 2023-2.pdf

Data de publicação: 04/07/23 19:58:32

Autor

Totvs Assinatura Eletrônica

taeservicorm@univille.edu.br

Destinatários

Feedback

➤ **Ações do documento**

Tipo de assinatura

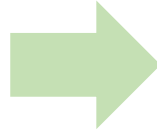
Assinar eletronicamen... ▾

Papel na assinatura

Selecione uma opção ▾



Declaro que li e concordo em realizar a assinatura do documento.



Assinar documento

Rejeitar

Voltar

Feedback